

SUPSI

Docente in classe e comunicazione. Insegnare e imparare nel corpo e nella voce

Certificate of Advanced Studies

Presentazione

Il docente ha il compito di guidare gli allievi verso territori sconosciuti, di risvegliare la curiosità e l'entusiasmo intrinseci a ogni processo di apprendimento. L'apprendimento diventa tangibile per chi impara e chi insegna quando vive un'esperienza. L'insegnare esige una comunicazione che coinvolge l'intero nostro essere. L'insegnare si manifesta nel corpo, nell'agire, che include il modo in cui ci si muove, come si respira, come si usa la voce, lo spazio, come ci si relaziona. Il CAS esplora forme nuove per sviluppare la propria consapevolezza nell'agire professionale: si lavora sulla connessione corpo/mente, sull'aprirsi, sull'esplorazione di varie dimensioni comunicative e sul come integrare questi aspetti nella propria pratica d'insegnamento sperimentandoli nelle classi.

Per usare la metafora del viaggio, il CAS vuole essere un percorso esperienziale e di riflessione durante il quale vi saranno occasioni per incontrare, conoscere e attraversare approcci, pensieri e linguaggi di diverso respiro che appartengono alle pratiche, agli allenamenti propri dell'attore e all'arte e alle scienze umane.

Obiettivi

- Accrescere una consapevolezza dell'insegnamento "nel corpo e nella voce";
- sperimentare e leggere le relazioni attraverso il gioco e le pratiche teatrali;
- sperimentare la cura e la qualità dell'espressione;
- sviluppare consapevolezza nel movimento e nello spazio;
- sapersi muovere attraverso l'ascolto;
- sperimentare nuovi codici di comunicazione verbale e non verbale;
- riflettere sulle possibili traduzioni della pratica teatrale in ambito pedagogico;
- inventare, creare e attivare progetti per la propria classe.

Destinatari

Docenti di scuola dell'infanzia, di scuola elementare, di scuola media, di scuola media superiore, di sostegno pedagogico e di scuola speciale.

Certificato

Certificate of Advanced Studies SUPSI.

Le modalità di certificazione sono descritte nel Piano degli studi del CAS.

Crediti di studio

10 ECTS

Advanced Studies* La formazione continua universitaria

FC19/20 – DFA

CAS Docente in classe e comunicazione. Insegnare e imparare nel corpo e nella voce

Modulo d'iscrizione

Dati personali

Nome, Cognome

Data di nascita

Attinenza (*per stranieri luogo di nascita*)

Professione/Funzione

Telefono

Membro SUPSI Alumni

Indirizzo comunicazioni

Presso

Indirizzo

CAP, Località

E-mail

Tagliando da spedire a

SUPSI, DFA, Formazione continua

Piazza San Francesco 19, CH-6600 Locarno

dfa.fc@supsi.ch

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto del contenuto delle condizioni generali e di accettarle integralmente senza riserve. La firma del tagliando vale quale riconoscimento di debito ai sensi della LEF.

Data, Firma

Programma

Modulo 1

Pratiche teatrali e insegnamento: movimento, spazio, ritmo, voce.

- Attraversare pensieri e pratiche teatrali per ampliare l'identità e la consapevolezza nell'agire professionale.
- Esplorare e sviluppare nuove potenzialità della propria comunicazione nell'insegnamento.

Modulo 2

Progetti nel contesto della pratica d'insegnamento.

- Tradurre le esperienze modulando in progetti che si attivano nelle classi.
- Comporre, narrare e condividere esperienze.

Durata

4 semestri.

100 ore-lezione.

Responsabile

Hans-Henning Wulf, docente di teatro di movimento e responsabile Teatro e Educazione presso l'Accademia Teatro Dimitri.

Magda Ramadan, docente senior Dipartimento formazione e apprendimento SUPSI, mediatrice comunitaria e formatrice Peace Force®.

Iscrizioni

Entro il 20 settembre 2019.

Date e orari

Calendario di massima per i primi due semestri:

- Giornate intere: 11 e 12 ottobre, 9 novembre 2019; 15 febbraio, 4 aprile e 16 maggio 2020.
- Mezze giornate: 23 ottobre, 20 novembre e 4 dicembre 2019; 8 e 15 gennaio e 11 marzo 2020.

Orari

- Giornate intere: 08.30-17.00
- Mezze giornate: 13.30-17.00

Luogo

Le lezioni si svolgeranno in luoghi e contesti diversi a seconda dei contenuti trattati.

Costo

Gratuito per docenti cantonali e comunali.

Osservazioni

Massimo 12 partecipanti.

Informazioni

SUPSI, Dipartimento formazione e apprendimento

Piazza San Francesco 19, CH-6600 Locarno

T +41 (0)58 666 68 14

dfa.fc@supsi.ch

www.supsi.ch/dfa

Advanced Studies+

La formazione continua universitaria

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante.

L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota di iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):

- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, il quale, attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano per i corsi che non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati.

Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:

- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)

Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento.

In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente riferimento.

Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.