

SUPSI

Formare per competenze, Valutare competenze

Presentazione

Secondo Wiggins (1998), la valutazione autentica si realizza quando ancoriamo il controllo valutativo al tipo di lavoro che le persone concrete fanno, piuttosto che sollecitare solo risposte facili da calcolare con procedure semplici. La valutazione autentica è un vero accertamento della *prestazione* perché da essa capiamo se gli studenti possono, in modo intelligente, usare ciò che hanno appreso in situazioni che si avvicinano a quelle di vita reale in cui essi si potrebbero trovare, attualmente o quando saranno adulti. Questa definizione di valutazione si incrocia con l'ambiente operativo dell'apprendimento situato, rispetto al quale risulta essere strumento che precede, accompagna e segue i percorsi curricolari, svolgendo diverse funzioni: diagnostica (individuare carenze), formativa (aiutare a colmarle) e proattiva (stimolare nuovi apprendimenti), oltre che certificativa.

Per questo motivo, oltre ad una valutazione oggettiva, dal punto di vista formativo è importante anche attivare un processo di autovalutazione da parte dello studente che lo conduca a individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento. A tale scopo la valutazione deve essere trasparente (soprattutto per quanto riguarda i criteri di assegnazione di giudizi e punteggi) e tempestiva (in modo che lo studente possa intraprendere rapidamente eventuali percorsi di recupero). Questa iniziativa formativa mira, quindi, a presentare la valutazione, con tutti i suoi strumenti, come elemento perfettamente integrato e pure cruciale nel paradigma della didattica per competenze.

Obiettivi

L'intervento formativo mira a sensibilizzare i docenti rispetto ad alcuni temi chiave dell'apprendimento per competenze, che sfociano nello snodo chiave della valutazione. In particolare, saranno perseguiti i seguenti obiettivi:

- Individuare le necessità di un superamento della didattica per conoscenze/abilità.
- Definire la competenza situata.
- Illustrare il rapporto tra apprendimento esperienziale e didattica per competenze.
- Fornire alcuni dettagli sulla costruzione di attività didattiche secondo l'approccio per competenze.
- Descrivere i principi e gli strumenti di valutazione per competenze.

Destinatari

Docenti di tutti i cicli scolastici

Certificato

Attestato di frequenza

FC18/19 – DFA

Formare per competenze, Valutare competenze

Modulo d'iscrizione

Dati personali

Nome, Cognome

Data di nascita

Attinenza (*per stranieri luogo di nascita*)

Professione/Funzione

Telefono

Membro SUPSI Alumni

Indirizzo comunicazioni

Presso

Indirizzo

CAP, Località

E-mail

Tagliando da spedire a
SUPSI, DFA, Formazione continua
Piazza San Francesco 19, CH-6600 Locarno
dfa.fc@supsi.ch

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto del contenuto delle condizioni generali e di accettarle integralmente senza riserve. La firma del tagliando vale quale riconoscimento di debito ai sensi della LEF.

Data, Firma

Programma

1. Sapere scolastico e vita quotidiana: dalla didattica per conoscenze/abilità alla didattica per competenze.
2. La competenza situata: come la scuola può promuovere il "saper agire" degli allievi.
3. Un modello per la costruzione di attività didattiche: il ciclo di apprendimento esperienziale.
4. Valutare le competenze degli allievi: principi e strategie.

Durata

4 ore lezione

Relatori

Prof. Roberto Trincherò, professore ordinario di Pedagogia sperimentale presso l'Università di Torino

Responsabile

Claudio Della Santa, responsabile formazione continua del Dipartimento formazione e apprendimento SUPSI

Date e orari

26 settembre 2018
Dalle 13.50 alle 17.15

Luogo

Locarno DFA, aula magna

Informazioni

SUPSI, Dipartimento formazione e apprendimento
Piazza San Francesco 19, CH-6600 Locarno
T +41 (0)58 666 68 14
dfa.fc@supsi.ch
www.supsi.ch/dfa

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante.

L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota di iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):

- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, il quale, attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano per i corsi che non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati.

Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:

- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)

Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento.

In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo.

Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.