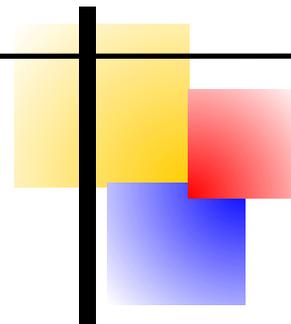


Informazioni dedicate in primo luogo alla Direzione, al docente di classe e agli operatori del Servizio di sostegno pedagogico.

Collegio dei Capigruppo
Servizio di sostegno pedagogico della
Scuola Media

Dipartimento dell'istruzione e della cultura
Divisione della scuola
Ufficio insegnamento medio



aprile 2002

LA NOTA DI CP

L'iscrizione al CP non pregiudica l'ottenimento della licenza e necessita il coinvolgimento e il consenso della famiglia o di chi ne fa le veci. Alla fine dell'anno scolastico, ogni allievo/a riceverà dal docente di corso pratico (DCP) una nota numerica, analogamente a quanto avviene per le altre discipline scolastiche. Limitatamente alla classe IV e quando le materie d'esonero saranno almeno due, se la nota di corso pratico sarà sufficiente compenserà l'assenza di una nota (Art. 64 c, RSM).

LA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CP

Affinché la valutazione assuma pieno valore, il docente di CP deve poterla giustificare (nei confronti degli allievi, delle famiglie, del corpo insegnante) e sostanziare sulla base di una programmazione delle attività e degli obiettivi che intende raggiungere, partendo dai bisogni specifici di ogni singolo allievo. Valutare un allievo significa infatti confrontare le sue prestazioni con delle attese esplicitate precedentemente.

SEGNALAZIONE E ISCRIZIONE AL CP

Il modo in cui un allievo arriva al CP deve configurarsi coerentemente con le fasi iniziali di una programmazione preventiva degli obiettivi che s'intendono raggiungere. Riveste di particolare importanza e utilità la verifica dello stato dei fattori che hanno (inter)agito, in modo positivo e negativo, influenzando il disagio dell'allievo e quanto è già stato realizzato nella Scuola media.

IL CORSO PRATICO principi e procedure

A CHI PUÒ ESSERE PROPOSTO IL CORSO PRATICO (CP)

Per gli allievi, con più di tredici anni, che hanno manifestato, per un lungo periodo della loro carriera scolastica, un profondo ed esteso disadattamento scolastico e accumulato parecchi insuccessi scolastici, la scuola può proporre una parziale sostituzione di una o più materie con il corso pratico previo un bilancio del disagio.

E' un curriculum molto individualizzato inteso a favorire l'accompagnamento dell'alunno negli anni finali della scolarità obbligatoria e nella fase di passaggio al successivo settore scolastico e professionale.

Di regola l'iscrizione al CP non può realizzarsi nel corso dell'anno scolastico.

LE ORE DI CP ASSEGNATE AD OGNI ISTITUTO SCOLASTICO

Ogni istituto scolastico ha a disposizione 12 ore settimanali per organizzare il Corso pratico. Se le ore utilizzate sono inferiori a tale cifra, il Consiglio di direzione propone al/capogruppo del SSP-SM un progetto per le rimanenti ore (attribuzione delle rimanenti ore al docente di sostegno pedagogico oppure progetti rivolti ad allievi con disadattamento scolastico).

| CALENDARIO PROCEDURE PER LE NUOVE ISCRIZIONI AL CP | mese | | | | |
|---|-------|-------|------|------|-------|
| | Febb. | Marz. | Apr. | Mag. | Giug. |
| Identificazione allievi, con più di tredici anni, in situazione di profondo disadattamento scolastico. | ■ | | | | |
| Il doc. di classe, in collaborazione con i DSP, svolge il bilancio delle competenze e dei disagi dell'allievo, da sottoporre al CdC. | | | ■ | | |
| Il CdC sottopone alla Direzione la proposta di differenziazione curricolare. | | | ■ | | |
| La Direzione discute e s'accorda con il/la Capogruppo del SSP. | | | ■ | | |
| Il Doc. di classe e il DSP discutono la proposta con l'allievo e la famiglia o di chi ne fa le veci. | | | | ■ | |
| Visita del CP da parte dell'allievo accompagnato dal doc. di classe ed eventualmente dal DSP. | | | | ■ | |
| Consegna del formulario d'iscrizione . | | | | | ■ |



| SCHEDA DI PRESEGNALAZIONE AL CP | | | |
|---|---|------------|--------------|
| Istituto scolastico Allievo cl... data | | | |
| ESEMPIO | | | |
| Situazione generale | | | |
| Competenze, interessi accertati (scolastici ed extra scolastici) | Sapere | Saper fare | Saper essere |
| Difficoltà specifiche riscontrate | | | |
| Aspettative e obiettivi per il prossimo anno scolastico | <ul style="list-style-type: none"> • generali • specifici (scolastici e orientamento professionali) | | |
| Il CdC propone: Esonero dalle seguenti materie per un totale di ... ore settimanali. | | | |
| L'allievo sarà seguito: - dal DCP per un totale di ore settimanali. - e/o da per un totale di ore settimanali. | | | |



Elementi-traccia, per i DSP e il doc. di classe, per rileggere in modo sistemico l'insieme dei fattori alla base del disadattamento scolastico. Queste informazioni serviranno per compilare la scheda di presegnalazione e trasmettere le informazioni necessarie al DCP.

| CALENDARIO PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CP | mese | | | | | | | | | | | |
|---|------|-------|------|------|------|------|------|------|------|-----|--|---|
| | Ago. | Sett. | Ott. | Nov. | Dic. | Gen. | Feb. | Mar. | Apr. | mag | | |
| Presa a carico dei nuovi allievi. Definizione aspettative e modalità di funzionamento del gruppo CP. | ■ | | | | | | | | | | | |
| Osservazione e discussione (in particolare con i nuovi allievi) in merito ai bisogni, obiettivi e aspettative degli allievi. | | ■ | | | | | | | | | | |
| Trasmissione delle informazioni necessarie al DCP. Definizione delle forme di collaborazione con altri operatori scolastici. | ■ | | | | | | | ■ | | | | |
| Messa a punto degli obiettivi in relazione alla mappa formativa. Aggiornamenti-riformulazione. | ■ | | | | | | | ■ | | | | |
| Sottoscrizione contratto formativo con gli obbiettivi che s'intendono raggiungere. | | | | ☆ | | | | | | | | |
| Valutazione intermedia. | | | | | | | | | ☆ | | | |
| Bilancio finale e valutazione. | | | | | | | | | | | | ☆ |

INDIVIDUALI (INTERNI AL SOGGETTO)

- Percorso scolastico (*insufficienze, ripetizioni...*)
- Stato apprendimenti di base (*lettura, scrittura, calcolo*)
- Disturbi specifici d'apprendimento (es. *dislessia, ritardi...*)
- Stato fisico
- Difficoltà relazionali (*aggressività, provocazioni, iperimpulsività, incapacità di portare a termine i lavori, disattenzione, passaggio repentino da un interesse ad un altro...*)
- Percezione di sé, difficoltà emozionali (*bassa autostima, bassa tolleranza alla frustrazione, apatia, scarso controllo emotivo, scarsa motivazione, ansia da prestazione, iperemotività, balbuzie, ansia sociale, senso d'impotenza...*)
- Interessi-attività scolastiche ed extra scolastiche
- Eventi eccezionali

FAMIGLIA (ESTERNI AL SOGGETTO)

- Composizione, contesto e svantaggi socio-culturali, dinamiche relazionali, aspettative
- Rapporti con la scuola
- Eventi eccezionali

SCUOLA (ESTERNI AL SOGGETTO)

- Insegnamento e apprendimento disciplinare (es. *metodologie e relazioni*)
- gruppo classe (*relazioni, clima*)
- Eventi eccezionali

SERVIZI (ESTERNI AL SOGGETTO)

- intervento e rapporti con la scuola (*Autorità tutoria, Autorità giudiziaria SMP- servizi sociali - medico, istituto-foyer*)
- doc. allogliotti, logopedia, DSP, orientamento professionale...