

## SUPSI

# Introduzione a MuseScore e alle sue applicazioni didattiche nelle SC, SM e SMS

### Presentazione

MuseScore ([www.musescore.org](http://www.musescore.org)) è un'applicazione per la scrittura della musica, che permette l'ascolto immediato di quanto scritto in partitura. Essa è gratuita, multiplatforma (è disponibile per Windows, Mac, Linux) e open source (viene costantemente aggiornata da una comunità di appassionati). Queste premesse ne hanno velocemente favorito la diffusione, soprattutto in ambito didattico. Ogni studente può infatti facilmente scaricare MuseScore sul proprio PC e iniziare a scrivere la propria musica dopo una breve introduzione alle funzioni basilari. Questo corso online su Moodle DECS, consistente in un webinar iniziale e da un successivo percorso di apprendimento autonomo, vuole proporre ai docenti di educazione musicale alcune attività didattiche attuabili in classe oppure a casa, dove l'utilizzo di MuseScore potrebbe rivelarsi molto utile per mostrare aspetti fondamentali della pratica musicale, come la relazione tra segno e suono, la scrittura corretta dei valori musicali, l'effetto della combinazione di suoni contemporaneamente (armonia) o in successione (melodia) ecc.

### Obiettivi

A conclusione del percorso formativo, il corsista:

- ha acquisito le competenze per utilizzare con efficacia le funzioni basilari dell'applicazione MuseScore;
- conosce il plusvalore didattico dell'applicativo MuseScore nell'insegnamento della musica, nonché le principali limitazioni date dall'uso del software in classe e a casa da parte degli allievi;
- si è confrontato con gli aspetti didattici principali da considerare quando si progetta un'attività nella quale è integrato l'uso dell'applicativo MuseScore.

### Destinatari

Docenti di Musica delle scuole comunali, scuole medie e scuole medie superiori.

### Certificato

Attestato di frequenza.

### Modalità di certificazione

*Per la prima parte:*

- autocertificazione della visione in differita del webinar (non necessaria in caso di partecipazione alla diretta)
- autocertificazione dello svolgimento degli esercizi online

*Per la seconda parte:*

consegna in un post del forum di un descrittivo dell'applicazione didattica progettata e di eventuali materiali didattici prodotti.

## Programma

La *prima parte* del corso comprende il webinar e gli esercizi online di apprendimento autonomo.

Nel webinar d'avvio del corso (che potrà essere seguito in diretta oppure in differita, tramite videoregistrazione caricata sulla piattaforma Moodle) verranno:

- presentati alcuni casi concreti di utilizzo di MuseScore in situazioni didattiche già sperimentate dai relatori;
- evidenziati punti forti dell'applicazione, nonché potenziali limiti individuati nel corso di sperimentazioni dell'uso dell'applicativo in classe;
- lanciati degli stimoli per la progettazione didattica proponendo esempi di applicazioni;
- proposti degli approfondimenti, rinviando a materiali a disposizione nel corso in Moodle DECS.

Durante la fase di apprendimento autonomo, che farà seguito al webinar, i corsisti verranno introdotti all'utilizzo di MuseScore tramite brevi attività guidate che permetteranno, nel giro di breve tempo, di essere in grado di utilizzare con efficacia le funzioni basilari dell'applicazione. Verrà pure messo a disposizione un forum, tramite il quale, durante il corso, si potranno inoltrare richieste d'aiuto e consulenza ai formatori e nel quale, dopo il corso, saranno condivisi spunti di riflessione, proposte di attività, esempi di progettazione.

La *seconda parte* consiste nella progettazione di un percorso didattico nel corso del quale si fa uso di MuseScore.

## Durata

*Prima parte* (webinar ed esercizi online di apprendimento autonomo): 3 ore.

*Seconda parte* (progettazione di un'applicazione didattica): 3 ore.

## Relatori

*Matteo Bronz*, docente di Musica del Liceo di Bellinzona.

*Thomas Guggia*, esperto della scuola dell'obbligo per l'educazione musicale.

*Andrea Pedrazzini*, docente di Musica del Liceo di Lugano 2.

*Mirko Roccato*, esperto della scuola dell'obbligo per l'educazione musicale.

## Termine d'iscrizione

Per la partecipazione al webinar in diretta è necessario inviare una mail d'iscrizione a [thomas.guggia@edu.ti.ch](mailto:thomas.guggia@edu.ti.ch) entro mercoledì 28 aprile 2021. Nel caso della visione in differita del webinar, il corso è frequentabile in qualsiasi momento nei periodi previsti per lo svolgimento delle due attività (esercizi online e progettazione dell'applicazione didattica).

## Date e orari

Webinar (su MS Teams): venerdì 30 aprile 2021, 17.30-19.00.

Periodo in cui è possibile svolgere gli esercizi online venendo riconosciuta la partecipazione al corso: dal 30 aprile al 18 giugno 2021.

Consegna del descrittivo del progetto didattico elaborato: entro il 18 giugno 2021.

## Luogo

Corso online su Moodle DECS:

<https://moodle.edu.ti.ch/decs/course/view.php?id=180>

## Informazioni

SUPSI, Dipartimento formazione e apprendimento

Piazza San Francesco 19, CH-6600 Locarno

T+41 (0)58 666 6814

[dfa.fc@supsi.ch](mailto:dfa.fc@supsi.ch)

[www.supsi.ch/dfa](http://www.supsi.ch/dfa)

## Condizioni generali

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante.

L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota di iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):

- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona  
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C  
Swift Code BIC: BSCTCH 22  
Clearing 764  
Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, il quale, attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano per i corsi che non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati.

Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:

- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)

Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento.

In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo.

Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.